

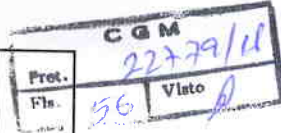
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pinhais PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Entidade		Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais de Pinhais		CNPJ:		08.611.136/0001-40	
Área de Atuação:		Educação		Atividade:		Escola	
Endereço (Sede Administrativa):		Avenida Camilo Di Lellis, 1150		Cidade:		Pinhais	
Telefone (Sede Administrativa):		41 3667-0055		E-mail:		apae.pinhais@hotmail.com	
Endereço (Projeto):		Avenida Camilo Di Lellis, 1150		UF:		PR	
Telefone (Projeto):		41 3033-0247		Website:		83323-000	
Nome do Responsável pela Entidade:		Fábio Perdigão		UF:		PR	
CPF:		003.482.649-17		Cidade:		Pinhais	
Endereço do Responsável:		Rua Paulo Roberto Cordeiro, 113		E-mail:		rodolfobescorovaine@hotmail.com	
RG:		5888519-3		Orgão Exp.:		SESP/PR	
Cidade:		Pinhais		Cargo / Função:		Presidente	
UF:		PR		E-mail:		fabio@frigorigem.com.br	
CEP:		83320-610		UF:		PR	
CEP:		83323-000		CEP:		83323-000	

OUTROS PARTICIPES

Tipo de Participação:		() Interveniante		() Órgão Fiscalizador		CNPJ:	
Entidade:				Cidade:			
Endereço (Sede Administrativa):				UF:			
Telefone (Sede Administrativa):		()		E-mail:		()	



FABIO PERDIGÃO
 Presidente
 Apae Pinhais

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pinhais PLANO DE TRABALHO

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto:

APAE PINHAIS - INTEGRAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL

Duração:

9 Meses

Atividade Principal da Transferência:

O projeto consiste em Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), que visa fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a troca de experiências entre os participantes, também inside na identificação de potencialidades e trabalho com os usuários e familiares para que posteriormente possam ter a possibilidade de inserção no mercado de trabalho. Orientando a família quanto aos benefícios de uma vida mais autônoma e independente, com inserção social gradual. Além de conhecer os caminhos para uma alimentação saudável e nos caminhos da sustentabilidade.

Objeto da Transferência:

Atividades de horta e jardinagem visando o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, a melhoria da qualidade de vida e possível profissionalização dos usuários envolvidos.

Identificação do Tipo de Objeto:

- () Aquisição de Equipamentos e Material Permanente
() Obras (Construções, Ampliações e Reformas)
(x) Atividades, Serviços ou Manutenção
() Aquisição de Imóveis

Informações específicas de acordo com a área de atuação:

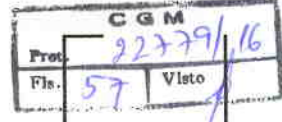
ofertar serviços que possibilitem o fortalecimento de vínculos familiares, visando a proteção social, a socialização familiar e comunitária.

Justificativa da Proposição:

Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, estimulando sua integração a vida familiar e comunitária, assessorando na defesa e garantia de seus direitos.

Público Alvo:

Pessoas com deficiência intelectual e múltiplas, juntamente com seus familiares, com idades entre 00 a 59 anos.



FABIO PERDIGÃO
Presidente
Apae Pinhais

Especificação dos Critérios de Seleção dos Participantes do Projeto:

Famílias Referenciadas no PAIF

Detalhamento do Objeto:

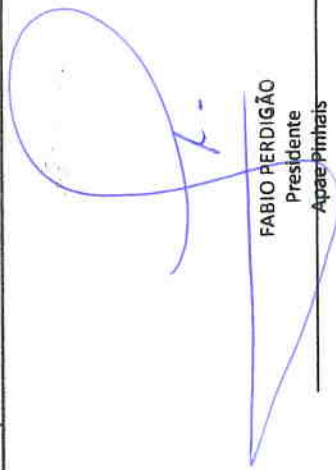
O grupo será submetido a atividades que trabalham o desenvolvimento pessoal e profissional, em atividades que elevam a auto estima, musicalidade, aprimorando conhecimentos de horticultura e jardinagem, levando-os a novas perspectivas de trabalho e sustentabilidade familiar.

Principal Meta a ser atingida com a execução da transferência (definição e detalhamento):

Fortalecer as relações familiares e sociais; Acolher e garantir a proteção e encaminhamento à rede socioassistencial de Pinhais; Desenvolver condições para a independência; Prover a alimentação saudável.

Unidade de Medida da Meta:		Quantidade:	
() Metro linear	() Metro quadrado	() Percentual	(x) Pessoa(s) () Procedimento(s) () Atendimento(s) () Unidade(s)
Objetivos/Metas Específicos	Ações	Diagnóstico da Situação Atual	Resultados Estabelecidos
a) identificar as habilidades motoras; b) Desenvolver habilidades no manuseio da terra; c) Identificar gostos e preferencias.	a) Manuseio das plantas e pragas, como arrancar, capinar, etc. b) preparo do solo, construção de canteiros, sementeira e produção de mudas; c) escolha das sementes a serem plantadas.	Usuários em desenvolvimento de habilidades quanto ao manuseio da terra, plantio e sementeira.	cultivar plantas e hortaliças nos ambientes domésticos com ajuda dos familiares.
a) Demonstração dos instrumentos e suas funções; b) Promover a autonomia e superação; c) Potencializar a auto-estima.	a) adaptação de material caso seja necessário; b) Escolher e colher as hortaliças conforme preferência; c) Exposição dos canteiros e vasos de flores (interno).	Alguns usuários já estendem aos familiares os pequenos avanços conseguidos no atendimento.	Conscientizar os familiares sobre a importância da alimentação saudável.

CGM
Prot. 22779/16
Fls. 58 Visto



FABIO PERDIGÃO
Presidente
Apar. Pinhais

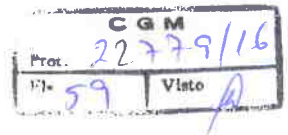
<p>a) Envio de folheto explicativo aos familiares;</p> <p>b) mapas de plantio e aproveitamento de espaços;</p> <p>c) feira do conhecimento com orientação familiar;</p>	<p>a) selecionar técnicas e orientações para montagem do folheto;</p> <p>b) pesquisa com orientação e visitação a outros ambientes com plantas ornamentais e hortaliças;</p> <p>c) organização da feira, envolvendo usuários e profissionais.</p>	<p>Falta informação quanto aos cuidados com as plantas e ainda como montar composteira caseira para adubar as plantas.</p>	<p>Facilidades no cultivo de hortaliças sem uso de agrotóxicos.</p> <p>Aproveitamento de espaço para cultivo de hortaliças e flores.</p>
---	---	--	--

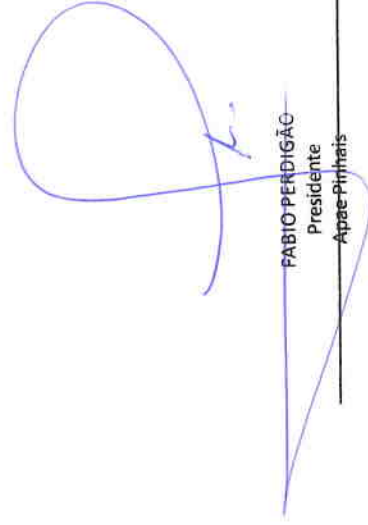
Avaliação e monitoramento:

A avaliação acontecerá de forma contínua e processual, visando sempre detectar os avanços obtidos e corrigir possíveis entraves, monitorando e acompanhando cada etapa desenvolvida, registrando em relatórios semanais e posteriormente mensais.

Manutenção do projeto após término do convênio:

Buscar novas parcerias e/ou manter as já existentes, para dar continuidade aos atendimentos previstos.

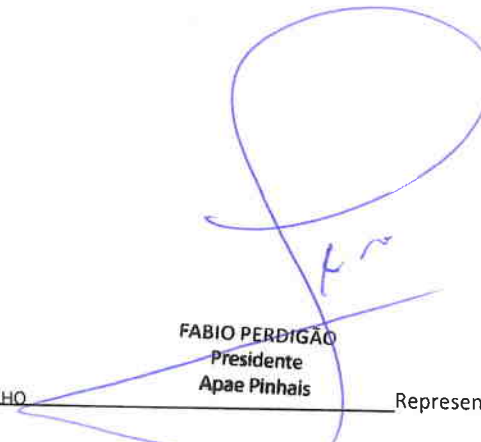




FABIO PERDIGÃO
Presidente
Apae-Pinheiros

**Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pinhais
 PLANO DE TRABALHO**

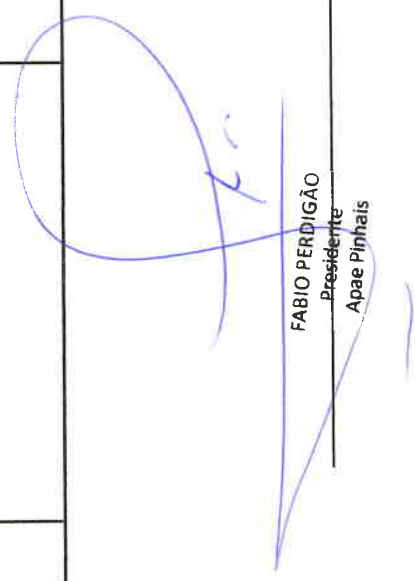
3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO								
Objetivos/Metas Específicos	Etapa/Fase	Descrição da Etapa/Fase	Indicador Físico		Duração		Valor Previsto da Etapa/Fase	
			Unidade	Quantidade	Data de Início	Data de Término		
I.	1.	Inscrição	usuários	50	31/12/2016	31/01/2017		
	2.	convite aos familiares a participar do programa de horticultura e jardinagem	familiares	50	15/02/2017	15/03/2017		
	3.	Seleção de Beneficiados	alunos	50	16/03/2017	31/03/2017		
	4.		Início do Programa	usuários	50	31/12/2016	30/09/2017	
			1ª Turma – horticultura e jardinagem	usuários	28 - 1º grupo	03/04/2017	20/04/2017	
			2ª Turma – horticultura e jardinagem	usuários	10 - 2º grupo	24/04/2017	12/05/2017	
			3ª Turma – horticultura e jardinagem	usuários	12 - 3º grupo	15/05/2017	02/06/2017	
			4ª Turma – horticultura e jardinagem	usuários	28 - 1º grupo	05/06/2017	23/06/2017	
			5ª Turma – horticultura e jardinagem	usuários	10 - 2º grupo	26/06/2017	14/07/2017	
			6ª Turma – horticultura e jardinagem	usuários	12 - 3º grupo	07/07/2017	04/08/2017	
			7ª Turma – horticultura e jardinagem	familiares e comunidade	25 - 1º grupo	07/08/2017	25/08/2017	
		8ª Turma – horticultura e jardinagem	familiares e comunidade	25 - 2º grupo	28/08/2017	15/09/2017		
	5.	Psicomotricidade	usuários	50	03/04/2017	30/09/2017		
II.	1.	recebimento das famílias para instrução de horticultura e jardinagem	familiares e comunidade	50	18/09/2017	29/09/2017		
	2.	feira, no local, com produtos cultivados na horta.	usuários, familiares e comunidade	todos	30/09/2017	30/09/2017		
VALOR TOTAL DA TRANSFERÊNCIA							41.462,46	


FABIO PERDIGÃO
 Presidente
 Apae Pinhais

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pinhais PLANO DE TRABALHO

4. EQUIPE EXECUTORA					
CARGO/FUNÇÃO	QUALIFICAÇÃO (grau de instrução / área de formação)	CARGA HORÁRIA (semanal)	REMUNERAÇÃO (valor bruto a ser pago por mês)	STATUS (contratado / cedido / a contratar)	
Psicomotricista: desenvolve a imagem corporal, a coordenação dinâmica geral, visomotora,	3º grau	20	R\$ 1.190,50	contratado	
instrutor (horta e jardim)	2º grau	24	R\$ 1.190,50	contratado	
Coordenador de projeto	2º grau	40	R\$ 1.391,80	contratado	
Assistente Social	3º grau	12		Cedido	
Psicólogo	3º grau	12		Cedido	
Fisioterapeuta	3º grau	12		Cedido	

CGM
22779/16
62 Visto



FABIO PERDIGÃO
Presidente
Apae Pinhais

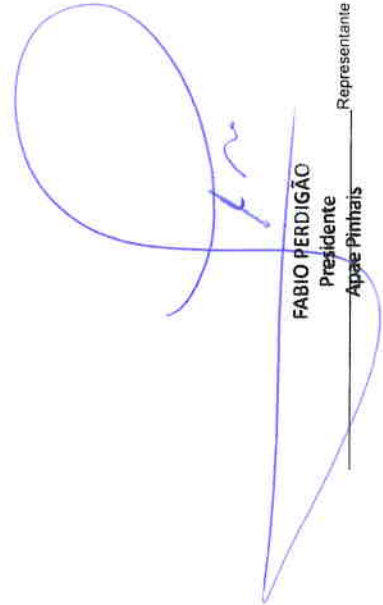
**Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pinhais
PLANO DE TRABALHO**

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor do Repasse R\$ 0,00
 Valor da Contrapartida Financeira R\$ 0,00
 Valor da Contrapartida em Bens e Serviços R\$ 28.305,00
 Valor Total do Ajuste R\$ 28.305,00

6.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS ORIUNDOS DO REPASSE DO CONCEDENTE 2016

Tipo de Despesa e Desdobramento	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	Total
6 VENCIMENTOS E SALÁRIOS 3 1 90 11 1	3.470,98	3.470,98	3.470,98	3.470,98	3.470,98	3.470,98	3.470,98	3.470,98	3.470,98		31.238,82
21 FGTS 3 1 90 13 1	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	628,51		3.043,07
15 FÉRIAS-ABON. CONSTIT. 3.1.90.11-45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.153,81		1.153,81
13 13º SALÁRIO 3 1 90 11 43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.603,23		2.603,23
22 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS 3 1 9	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	301,82	628,51		3.043,07
CONTR. PIS/PASEP S/FOLHA PGTO 3.1.90-13.18	37,73	37,73	37,73	37,73	37,73	37,73	37,73	37,73	78,62		380,46
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.563,66	0,00	41.462,46



FABIO PERDIGÃO
 Presidente
 Apepe Pinhais

CGM
 Prot. 22779/16
 Fls. 64 Visto

6.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS ORIUNDOS DA CONTRAPARTIDA FINANCEIRA DO TOMADOR													
Tipo de Despesa e Desdobramento	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Total
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clique para selecionar uma opção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6.3. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS ORIUNDOS DA CONTRAPARTIDA EM BENS E/OU SERVIÇOS DO TOMADOR					
Descrição do bem ou serviço	Quantidade	Valor do bem	Período de utilização (em meses)	Valor Total do Item	
Veículo marca Volkswagen, modelo Kombi, ano 2012	1	28.305,00	1	28.305,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
VALOR TOTAL DA CONTRAPARTIDA EM BENS E/OU SERVIÇOS				28.305,00	

FABIO PERDIGÃO
 Presidente
 Apae Pinhais

CGM
 Proc. 22779/16
 de 65 Visto

